



## PLAN DE FORMATION SUR LOGICIEL EXCEL MACROS VBA

Public visé : toute personne devant traiter des données chiffrées en automatisant les tâches répétitives.

Objectifs : Automatiser les tableaux et calculs .Acquérir les bases pour construire des macros efficaces et fiables dans Excel . Maîtriser les bases de la programmation en VBA

Moyens pédagogiques : formation dirigée par un professionnel de la bureautique. Alternance d'apports théoriques et de cas pratiques, nombreuses mises en situation professionnelle exercices d'application construits à partir de situations réelles vécues en entreprise.

Méthodes d'évaluation des acquis : après chaque session, une évaluation des acquis précédents sera envisagée, suivra une évaluation générale en fin de stage .

Contenu de la formation :

- RAPPEL SUR LES FONCTIONNALITES AVANCEES DU TABLEUR
  - Pratiquer l'adressage absolu et semi-absolu.
  - Exploiter les fonctions et commandes indispensables.
  - Maîtriser la base de données pour la programmer.
  
- ENREGISTRER ET METTRE AU POINT DES MACROS-COMMANDES SIMPLES
  - Utiliser l'enregistreur de macros.
  - Modifier une macro enregistrée.
  - Exemple de macros usuelles : impression, tri...
  - Notion de procédure.
  - Affecter une macro à un bouton, un objet.
  - Affecter une macro à une barre d'outils, un menu.
  - Enregistrer une macro dans le classeur de macros personnelles : Perso.xls.
  
- PROGRAMMER AVEC EXCEL
  - Écrire une macro dans l'éditeur Visual Basic
  - Comprendre la notion d'objet, les collections d'objets.
  - Identifier les principales méthodes et propriétés.
  - Mettre en place des macros interactives : Inputbox, MsgBox.

.../...

.../fin

- Utiliser des variables pour optimiser le code.
- Gérer le pointeur de cellule : position, déplacement, sélection d'un champ.
- Définir des zones de sélection dynamiques.
- Manipuler les feuilles, les classeurs.
- Transférer les données d'une feuille dans une autre pour macro.
- Écrire des formules par macro.
- Appliquer des tests : If... Then... Else, Select Case.
- Créer des boucles : Do While, For Each.
- Traiter les erreurs : On Error.
- Figurer l'écran, désactiver les messages d'alerte.
- Utiliser l'instruction With... EndWith.
- Gérer une base de données.
- Macros d'extraction : utiliser les filtres élaborés pour interroger et extraire sur critères multiples.
- Macros de consolidation : consolider des données issues de plusieurs bases.
- Déclencher automatiquement des procédures : à l'ouverture d'un classeur (Workbook open), à sa fermeture (Workbook Beforeclose).

➤ METTRE AU POINT UNE MACRO : UTILISER LES OUTILS DE DEBOGAGE

- Exécuter une macro au pas à pas.
- Contrôler les valeurs contenues dans les variables.
- Ajouter des espions.
- Utiliser les points d'arrêts.

➤ CREER UN FORMULAIRE DE SAISIE

- Créer un formulaire personnalisé (UserForm) contenant des zones de modification, des listes déroulantes, des boutons d'option, des cases à cocher, etc.
- Contrôler les données par macro et les transférer dans la feuille de calcul.